

КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ
гр. София 1592, бул. „проф. Цветан Лазаров” № 2

ТЪРСИ да назначи служител на длъжност „Главен специалист“ (поддръжка сграда)

Изисквания за заемане на длъжността:

Кандидатът да е лице, което:

1. е български гражданин, гражданин на друга държава – членка на Европейския съюз, на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;
2. е навършило пълнолетие;
3. не е поставено под запрещение;
4. не е осъждано на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;
5. образование: средно, средно специално или друго;
6. не страда от психическо заболяване;
7. препоръчително е да притежава минимум 1 (една) година професионален опит;
8. притежава препоръка от предишен работодател (при наличие на такава);
9. притежава свидетелство за управление на МПС – категория В.

Описание на длъжността:

1. поддържа добро техническо състояние на сградата на Комисията;
2. извършва ремонтни дейности свързани с ВиК, електро и топло инсталация;
3. извършва прегледи, превантивни профилактики и поддръжка на техническото оборудване в сградата;
4. отстранява дребни аварии електро, ВиК - подмяна на електрически крушки, електрически прекъсвачи, ремонт на врати, подмяна на развалени брави, смесители;
5. следи за състоянието и за изправността на предоставените му техника, инструменти и материали и се грижи за тяхното правилно използване;
6. прави заявки за необходимите материали и консумативи необходими за поддръжката на Комисията;
7. информира прекия ръководител в случаи на констатирани неправомерни действия при експлоатацията от страна на персонала и при констатиране на нанесени повреди, щети и кражби;
8. носи отговорност за повереното му имущество - техника, инструменти и материали;
9. носи отговорност при установени липси на материали, поверени му във връзка с работата.

Необходими документи за участие, срок и място за подаването им:

Кандидатите подават лично или чрез пълномощник писмено заявление в свободен текст. за участие в 30-дневен срок. Срокът за подаване на документи е 30 (тридесет) дни, считано от деня, следващ датата на публикуване на обявлението в интернет страницата на КЗЛД – www.cpdp.bg, както и в специализираните сайтове – jobs.bg и Работа.бг

Към заявлението се прилагат:

1. автобиография;
2. копие на документ за завършено образование;
3. копие на документи, удостоверяващи продължителността на трудовия стаж и професионален опит – трудова книжка, УП-3 (при наличие на такива);
4. други документи, свързани с изискванията за заемане на длъжността, по преценка на кандидата.
5. препоръка от предишен работодател (при наличие на такава).

Кандидатът не представя свидетелство за съдимост.

Комисия за защита на личните данни ще изиска свидетелство за съдимост по електронен път от Министерство на правосъдието.

Място на подаване на документите:

Документите се подават:

1. лично или чрез пълномощник;
2. по електронен път на kzld@cpdp.bg в Комисията за защита на личните данни на адрес: гр. София – 1592, бул. “Проф. Цветан Лазаров” № 2, стая № 102 – деловодство в 30-дневен срок.

За контакт: 0876563680 - Наталия Севданова, главен експерт УР.

Работодателя - Комисия за защита на личните данни осигурява:

1. трудов договор;
2. брутно месечно възнаграждение в размер на 1650.00 лева.
3. пълно работно време: 8-часов работен ден;
4. отлични условия на труд с допълнителни придобивки;

Ще се свържем с всички одобрени кандидати, за да ги поканим на интервю.