



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проект „Подобряване на управлението, организацията и функциите на Комисия за защита на личните данни, чрез провеждане на функционален анализ”, с регистрационен № А12-11-9/06.02.2013 г. и бенефициент Комисия за защита на личните данни, се реализира с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, приоритетна ос I „Добро управление”, под-приоритет 1.1. „Ефективна структура на държавната администрация”, бюджетна линия BG051PO002/12/1.1-05

Междинен доклад по изпълнението на Дейност 4

в изпълнение на Договор № 22/30.10.2013 г. „Извършване на функционален анализ на администрацията на КЗЛД”, подписан между Комисия за защита на личните данни и ДЗЗД „Консорциум Обединение за добро управление”, реализиран в рамките на проект „Подобряване на управлението, организацията и функциите на Комисия за защита на личните данни, чрез провеждане на функционален анализ”, рег. № А12-11-9/06.02.2013 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

СПИСЪК НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ СЪКРАЩЕНИЯ	3
СПИСЪК НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ ТАБЛИЦИ, ГРАФИКИ И СХЕМИ	3
1. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА	4
2. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТ 4	6
3. ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ.....	10
4. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	12

Този документ е създаден в рамките на проект с регистрационен № A12-11-9/06.02.2013 г. „Подобряване на управлението, организацията и функциите на Комисия за защита на личните данни, чрез провеждане на функционален анализ”, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, приоритетна ос 1 „Добро управление”, под-приоритет 1.1. „Ефективна структура на държавната администрация”, бюджетна линия BG051PO002/12/1.1-05, изпълняван от Комисия за защита на личните данни

www.opac.government.bg

СПИСЪК НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ СЪКРАЩЕНИЯ

Съкращение	Пълно наименование
КЗЛД	Комисия за защита на личните данни

СПИСЪК НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ ТАБЛИЦИ, ГРАФИКИ И СХЕМИ

Номер	Описание
Таблица 1	Постигнати резултати по Дейност 4 „Осъществяване на мониторинг и преглед на изпълнението на мерките за подобрене съобразно осъществения функционален анализ”

1. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

Обхватът на Договор №22/30.10.2013 г., подписан между Комисия за защита на личните данни и ДЗЗД „Консорциум Обединение за добро управление”, поставя пред Изпълнителя конкретни задачи за изпълнение на специфичните цели на проекта:

- Планиране и подготовка на функционален анализ;
- Същинско провеждане на функционалния анализ;
- Приключване на функционалния анализ;
- Осъществяване на мониторинг и преглед на изпълнението на мерките за подобрене съобразно осъществения функционален анализ;

които са и основните дейности за изпълнение.

Дейност 4 „Осъществяване на мониторинг и преглед на изпълнението на мерките за подобрене съобразно осъществения функционален анализ” по Договор №22/30.10.2013 г. (Дейност 6 от проект „Подобряване на управлението, организацията и функциите на Комисия за защита на личните данни, чрез провеждане на функционален анализ”, с регистрационен № A12-11-9/06.02.2013 г., в рамките на който се изпълнява и договора) е финална за реализация на целия обхват на договора и по същество това е последният етап от провеждането на функционалния анализ съгласно Единната методология за провеждане на функционален анализ в държавната администрация.

Основни дейности са:

- изготвяне на проект на нова организационна структура;
- изготвяне на План за управление на промяната;
- усъвършенстване на индикатори и механизми за измерване резултатите от дейността на администрацията на КЗЛД;
- актуализиране на съществуващи и/или изготвени нови нормативни и административни документи и по-конкретно:
 - извършване на проект за изменение и допълнение на Правилника за дейността на Комисията за защита на личните данни и нейната администрация (в съответствие с проекта на нова организационна структура);
 - изготвяне на проект за изменение и допълнение на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на

Този документ е създаден в рамките на проект с регистрационен № A12-11-9/06.02.2013 г. „Подобряване на управлението, организацията и функциите на Комисия за защита на личните данни, чрез провеждане на функционален анализ”, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, приоритетна ос 1 „Добро управление”, под-приоритет 1.1. „Ефективна структура на държавната администрация”, бюджетна линия BG051PO002/12/1.1-05, изпълняван от Комисия за защита на личните данни

www.opac.government.bg

„Извършване на функционален анализ на администрацията на КЗЛД”

личните данни и изготвяне на проект на Методика за прилагане на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни;

- изготвяне на анализ и препоръки, за изменение и допълнение на Наредба №1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни и изготвяне на проект на Методика за прилагане на Наредба №1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни;

- провеждане на кръгла маса за представяне и дискутиране на документите проект за изменение и допълнение на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни и изготвяне на проект на Методика за прилагане на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни, и проект на Методика за прилагане на Наредба №1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни;

- изготвяне на обучителна програма и материали за едnodневно обучение на служителите на администрацията на КЗЛД;

- изготвяне на обучителна програма и материали за едnodневно обучение на ръководния състав на администрацията на КЗЛД за координация и контрол при реализацията на функциите при новата организация на дейността;

- провеждане на едnodневно обучение на служителите на администрацията на КЗЛД за изпълнение на функциите и работните процеси при новата организация на дейността;

- провеждане на едnodневно обучение на ръководния състав на администрацията на КЗЛД за координация и контрол при реализацията на функциите при новата организация на дейността;

- създаване на информационен материал за комуникиране на резултатите от дейността със заинтересованите страни.

2. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТ 4

Изпълнението на Дейност 4 „Осъществяване на мониторинг и преглед на изпълнението на мерките за подобрене съобразно осъществения функционален анализ” протича в периода от 17.02.2014 г. до 14.04.2014 г. съгласно план-графика на изпълнение на договора, представен пред Възложителя във Въстъпителния доклад по договора (вх. номер П-7354/19.11.2013 г.).

Организационни и административни задачи

В рамките на изпълнението на дейността са проведени няколко работни срещи:

- оперативна среща по проекта между екипите на Възложителя и Изпълнителя за дефиниране обхвата на работа по Дейност 4 и взаимодействието между екипите в оперативен порядък във връзка актуализиране на съществуващи и/или изготвени нови нормативни и административни документи и подготовката на проект на нова организационна структура, проведена на 17.02.2014 г., заседателна зала на КЗЛД;
- срещи на ръководно ниво и кореспонденция за обсъждане на проекта на новата организационна структура;
- срещи на експертно ниво и кореспонденция за обсъждане на изготвените проект за изменение и допълнение на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни и изготвяне на проект на Методика за прилагане на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни, и проект на Методика за прилагане на Наредба №1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни.

Организацията на събитията в рамките на дейността е организирана в оперативен порядък чрез кореспонденция по електронна поща и телефон.

Подготовка на проект на нова организационна структура

В рамките на Дейност 4 „Осъществяване на мониторинг и преглед на изпълнението на мерките за подобрене съобразно осъществения функционален анализ” Изпълнителят изготвя на проект на нова организационна структура. Първият

Този документ е създаден в рамките на проект с регистрационен № А12-11-9/06.02.2013 г. „Подобряване на управлението, организацията и функциите на Комисия за защита на личните данни, чрез провеждане на функционален анализ”, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, приоритетна ос 1 „Добро управление”, под-приоритет 1.1. „Ефективна структура на държавната администрация”, бюджетна линия BG051PO002/12/1.1-05, изпълняван от Комисия за защита на личните данни

вариант на документа е изготвен и представен за обсъждане на Комисията в края на м. март 2014 г. След проведени присъствени и кореспонденция по електронната поща, организационната структура и числеността на персонала са финализирани на 10.04.2014 г. Функциите по дирекции и отдели са съобразени с изготвените в рамките на Правилника за дейността на Комисията за защита на личните данни и нейната администрация промени.

Въз основа на новата организационна структура и наличната информация за посоката на развитие на Комисията са изготвени План за управление на промяната и индикатори и механизми за измерване резултатите от дейността на администрацията на КЗЛД.

С реализирането на новата структура, КЗЛД ще се подпомага от една дирекция в общата администрация и три дирекции в специализираната администрация. Общата администрация ще се състои от дирекция „Управление на ресурсите и административно обслужване”, структурирана в два отдела - отдел „Правно обслужване и управление на ресурсите” и отдел „Административно обслужване”. Дирекцията е с обща численост от 29 щатни бройки, вкл. директор и двама началници на отдели.

Специализираната администрация се състои от три дирекции. Дирекция „Нормативна дейност и развитие” е структурирана в два отдела - отдел „Правни становища и международно сътрудничество” и отдел „Анализи, обучение и управление на проекти”. Общата численост на дирекцията е 14 щатни бройки, в т.ч. директор и двама началници на отдели. Дирекция „Правни производства и надзор” е структурирана в два отдела - отдел „Правни производства и процесуално представителство” и отдел „Контрол и административно-наказателни производства”. Общата щатна численост на персонала е 26 щатни бройки, в т.ч. директор и двама началници на отдели. Дирекция „Информационни фондове” с обща щатна численост 11 щатни бройки, в т.ч. директор.

Актуализиране на съществуващи и/или изготвени нови нормативни и административни документи

Съгласно заданието на Възложителя, екипът на Изпълнителя изготвя проект за изменение и допълнение на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни и проект на Методика за прилагане на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни; проект за изменение и допълнение на Наредба №1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни и изготвяне на проект на Методика за прилагане на Наредба №1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни.

Този документ е създаден в рамките на проект с регистрационен № A12-11-9/06.02.2013 г. „Подобряване на управлението, организацията и функциите на Комисия за защита на личните данни, чрез провеждане на функционален анализ”, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, приоритетна ос 1 „Добро управление”, под-приоритет 1.1. „Ефективна структура на държавната администрация”, бюджетна линия BG051PO002/12/1.1-05, изпълняван от Комисия за защита на личните данни

www.opac.government.bg

Първите версии на документите са изпратени на 18.03.2014 г. в електронен вариант и са обсъдени на кръгла маса¹, проведена на 24.03.2014 г., с общо 25 представители на експертния състав на Комисията, централната администрация (МП, МВР, КРС), в т.ч. число и контролни органи, и частния сектор (Асоциация на банките в България, „Космо България Мобайл“ ЕАД, БТК ЕАД). Резултатите от кръглата маса са отразени във финалните документи, изготвени в резултат от дейността.

Допълнително обсъждане на документите е направено между експерти на екипите на Възложителя и Изпълнителя на 28.03.2014 г. Обменени са и бележки в писмен вид.

Обновената версия е изпратена до Възложителя на 10.04.2014 г.

Проектът за изменение и допълнение на Правилника за дейността на Комисията за защита на личните данни и нейната администрация е изготвен в съответствие с проекта на нова организационна структура и направения в тази връзка анализ. Същият е предоставен на Комисията с Междинния доклад по изпълнението на Дейност 4.

Кръгла маса за представяне и дискутиране на документите проект за изменение и допълнение на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни и изготвяне на проект на Методика за прилагане на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни, и проект на Методика за прилагане на Наредба №1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни

Кръглата маса за представяне и дискутиране на документите проект за изменение и допълнение на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни и изготвяне на проект на Методика за прилагане на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни, и проект на Методика за прилагане на Наредба №1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни, се провежда на 24.03.2014 г. с общо 25 участника, в т.ч. представители на експертния състав на Комисията, централната

¹ Кръгла маса за представяне и дискутиране на документите проект за изменение и допълнение на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни и изготвяне на проект на Методика за прилагане на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни, и проект на Методика за прилагане на Наредба №1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни е организирана съвместно от Комисия за защита на личните данни, Консорциум „Обединение за добро управление“ и представители на организацията, ангажирана с дейностите по публичност и информация.

администрация (МП, МВР, КРС) и частния сектор (Асоциация на банките в България, „Космо България Мобайл” ЕАД, БТК ЕАД), както и с участието на трима експерти на Изпълнителя.

Кръглата маса протича при следния дневен ред:

09:30 – 10:00	Регистрация на участниците
10:00 – 10:15	Откриване. Представяне на проекта и целите на кръглата маса
10:15 - 11:15	Представяне на проект на Методика за прилагане на Наредбата за минималните технически и организационни мерки за защита на личните данни. Дискусия
11:15 - 11:30	Кафе-пауза
11:30 – 12:30	Представяне на предложенията за промени на Инструкцията за контролната дейност и проект на Методика за извършване на инспекции. Дискусия
12:30	Закриване на кръглата маса

и се организира съвместно от Комисия за защита на личните данни, Консорциум „Обединение за добро управление” и представители на организацията, ангажирана с дейностите по публичност и информация.

Резултатите от кръглата маса са отразени във финалните документи, изготвени в резултат от дейността.

Провеждане на едnodневни обучения на ръководителите и служителите на КЗЛД във връзка с резултатите от функционалния анализ за изпълнение на функциите и работните процеси при новата организация на дейността и тяхната координация и контрол

Съгласно заданието, в края на дейността са проведени:

- провеждане на едnodневно обучение на служителите на администрацията на КЗЛД за изпълнение на функциите и работните процеси при новата организация на дейността – за 23 участника;
- провеждане на едnodневно обучение на ръководния състав на администрацията на КЗЛД за координация и контрол при реализацията на функциите при новата организация на дейността – за 11 участника.

За всяко от обученията са подготвени обучителна програма и обучителни материали. Представени са темите „Представяне на резултатите от проведения функционален анализ на администрацията на Комисията за защита на личните данни. План за действие”, „План за управление на промяната и управленски инструменти за прилагането му. Индикатори и механизми за измерване резултатите от дейността на

администрацията на КЗЛД”, „Проект на Методика за прилагане на Наредба №1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни. Предложения за промени на Инструкцията за контролната дейност и проект на Методика за извършване на инспекции.” и „Моделиране на работните процеси в Комисия за защита на личните данни”.

Обученията се организират съвместно от Комисия за защита на личните данни, Консорциум „Обединение за добро управление” и представители на организацията, ангажирана с дейностите по публичност и информация.

3. ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ

В рамките на Дейност 4 „Осъществяване на мониторинг и преглед на изпълнението на мерките за подобрене съобразно осъществения функционален анализ” са постигнати следните резултати:

Очакван резултат по Договор №22/30.10.2013 г.	Индикатори за изпълнение на договора съгласно Встъпителния доклад, 19.11.2013 г.	Постигнати резултати
<ul style="list-style-type: none"> – Изготвен план за управление на промяната; – Изготвен проект на нова организационна структура; – Актуализирани съществуващи и/или изготвени нови нормативни и административни документи; – Усъвършенствани индикатори и механизми за измерване резултатите от дейността на администрацията на КЗЛД; – Изготвена обучителна програма за еднодневно обучение на ръководния състав на администрацията на КЗЛД; – Изготвени обучителни материали за еднодневно обучение на ръководния състав на администрацията на КЗЛД; – Проведено еднодневно обучение на ръководния състав на администрацията на КЗЛД за координация и 	<ul style="list-style-type: none"> – 1 брой План за управление на промяната; – 1 брой проект на нова организационна структура; – 1 брой пакет от актуализирани съществуващи и/или изготвени нови нормативни и административни документи; – 1 брой пакет от усъвършенствани индикатори и механизми за измерване резултатите от дейността на администрацията на КЗЛД; – 1 брой еднодневно обучение на ръководния състав на администрацията на КЗЛД – общо 11 участника: <ul style="list-style-type: none"> • 1 бр. обучителна програма • 1 бр. пакет от обучителни материали; • 1 бр. присъствен списък; • 1 бр. технически доклад. 	<ul style="list-style-type: none"> – 1 брой План за управление на промяната; – 1 брой проект на нова организационна структура; – 1 брой пакет от актуализирани съществуващи и/или изготвени нови нормативни и административни документи; – 1 брой пакет от усъвършенствани индикатори и механизми за измерване резултатите от дейността на администрацията на КЗЛД; – 1 брой еднодневно обучение на ръководния състав на администрацията на КЗЛД – общо 11 участника: <ul style="list-style-type: none"> • 1 бр. обучителна програма • 1 бр. пакет от обучителни материали; • 1 бр. присъствен списък; • 1 бр. технически доклад.

Този документ е създаден в рамките на проект с регистрационен № А12-11-9/06.02.2013 г. „Подобряване на управлението, организацията и функциите на Комисия за защита на личните данни, чрез провеждане на функционален анализ”, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, приоритетна ос 1 „Добро управление”, под-приоритет 1.1. „Ефективна структура на държавната администрация”, бюджетна линия BG051PO002/12/1.1-05, изпълняван от Комисия за защита на личните данни

www.opac.government.bg

„Извършване на функционален анализ на администрацията на КЗЛД“

<p>контрол при реализацията на функциите при новата организация на дейността – за 11 участника;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Изготвена обучителна програма за еднодневно обучение на служителите на администрацията на КЗЛД; – Изготвени обучителни материали за еднодневно обучение на служителите на администрацията на КЗЛД; – Проведено еднодневно обучение на служителите на администрацията на КЗЛД за изпълнение на функциите и работните процеси при новата организация на дейността – за 23 участника. 	<ul style="list-style-type: none"> – 1 брой еднодневно обучение на служителите на администрацията на КЗЛД за изпълнение на функциите и работните процеси при новата организация на дейността – общо 23 участника: <ul style="list-style-type: none"> • 1 бр. обучителна програма • 1 бр. пакет от обучителни материали; • 1 бр. присъствен списък; • 1 бр. технически доклад. 	<ul style="list-style-type: none"> – 1 брой еднодневно обучение на служителите на администрацията на КЗЛД за изпълнение на функциите и работните процеси при новата организация на дейността – общо 23 участника: <ul style="list-style-type: none"> • 1 бр. обучителна програма • 1 бр. пакет от обучителни материали; • 1 бр. присъствен списък; • 1 бр. технически доклад. – 1 брой кръгла маса за представяне и дискутиране на документите проект за изменение и допълнение на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни и изготвяне на проект на Методика за прилагане на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни, и проект на Методика за прилагане на Наредба №1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни
--	---	---

Таблица 1. Постигнати резултати по Дейност 4 „Осъществяване на мониторинг и преглед на изпълнението на мерките за подобрене съобразно осъществения функционален анализ“

4. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1: Технически доклад от проведена Кръгла маса

Приложение №1.1: Присъствен списък /копие/

Приложение №1.2: Програма /копие/

Приложение №1.3: Пакет материали² /само на електронен носител/

Приложение №1.4: Снимков материал /само на електронен носител/

Приложение №2: Технически доклад от проведено еднодневно обучение на ръководния състав на администрацията на КЗЛД за координация и контрол при реализацията на функциите при новата организация на дейността

Приложение №2.1: Присъствен списък /копие/

Приложение №2.2: Програма на обучението /копие/

Приложение №2.3: Пакет учебни материали³ /само на електронен носител/

Приложение №2.4: Снимков материал /само на електронен носител/

Приложение №2.5: Попълнени формуляри за обратна връзка /копия - 11 броя/

Приложение №2.6: Издадени сертификати /копия - 11 броя/

Приложение №3: Технически доклад от проведено еднодневно обучение на служителите на администрацията на КЗЛД за изпълнение на функциите и работните процеси при новата организация на дейността

Приложение №3.1: Присъствен списък /копие/

Приложение №3.2: Програма на обучението /копие/

² Материалите за присъстващите са приложени към доклада като отделен пакет документи – 1 бр.

³ Учебни материали за конкретното обучение са приложени към доклада като отделен пакет документи – 1 бр.

Приложение №3.3: Пакет учебни материали⁴ /само на електронен носител/

Приложение №3.4: Снимков материал /само на електронен носител/

Приложение №3.5: Попълнени формуляри за обратна връзка /копия - 23 броя/

Приложение №3.6: Издадени сертификати /копия - 23 броя/

Приложение №4: Проект на нова организационна структура

Приложение №5: План за управление на промяната

Приложение №6: Индикатори и механизми за измерване резултатите от дейността на администрацията на Комисия за защита на личните данни

Приложение №7: Пакет актуализирани съществуващи и/или изготвени нови нормативни и административни документи

Относно Правилника за дейността на Комисията за защита на личните данни и нейната администрация

Приложение №7.1: Проект за изменение и допълнение на Правилника за дейността на Комисията за защита на личните данни и нейната администрация, вкл. сравнителна таблица

Относно Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни

Приложение №7.2: Проект за изменение и допълнение на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни

Приложение №7.3: Сравнителна таблица за предлаганите изменения и допълнения на Инструкцията за условията и реда за осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни

Приложение №7.4: Проект на Методика за прилагане на Инструкцията за условията и реда за

⁴ Учебни материали за конкретното обучение са приложени към доклада като отделен пакет документи – 1 бр.

осъществяване на контрол от Комисията за защита на личните данни

Относно

Наредба №1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни

Приложение №7.5: Анализ и препоръки, за изменение и допълнение на Наредба №1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни

Приложение №7.6: Проект за изменение и допълнение на Наредба №1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни

Приложение №7.7: Проект за изменение и допълнение на Приложение №3 към Наредба №1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни

Приложение №7.8: Сравнителна таблица за предлаганите изменения и допълнения на Наредба №1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни

Приложение №7.9: Проект на Методика за прилагане на Наредба №1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни

Приложение №8: Попълнен формуляр с информация за заинтересованите страни за изпращане и публикуване на интернет страницата на КЗЛД /за резултатите по Дейност 4 „Осъществяване на мониторинг и преглед на изпълнението на мерките за подобрене съобразно осъществения функционален анализ”/